

Уважаемые родители учащихся, имеющих право на бесплатный проезд!

Индивидуальное продление бесплатного проездного документа осуществляется СПб ГКУ «Организатор перевозок» по адресам:

- Санкт-Петербург, ул. Рубинштейна, д. 32, лит. А;
- Санкт-Петербург, пл. Ленина 8/8 (офис продаж не работает с 1 по 30 сентября ежегодно).

Юридический адрес: 191002, Санкт-Петербург, ул. Рубинштейна, д. 32, лит. А

Режим работы: 8:30 – 17:30 (пятница – до 16:30; перерыв 12:30 – 13:20)

Тел: (812) 576-55-55 (справочная)

Тел: (812) 576-5707 (жалобы и предложения не принимаются, справки не предоставляются)

Факс: (812) 388-9660

E-mail: sekretar@orgp.spb.ru (жалобы, предложения не принимаются, справки не предоставляются)

СПб ГКУ «Организатор перевозок» в начале учебного года передает представителю учебного заведения список обучающихся в данном заведении и имеющих право льготного проезда с указанием перечня документов, которые необходимо предоставить. В случае, если на новый учебный год документы, в соответствии с перечнем документов необходимых для оформления бесплатного проездного документа, актуальны, то от учебного заведения необходимо будет только подтверждение факта обучения.

После подачи комплектов документов представителями Ваших учебных заведений и обновлением информации в базе данных СПб ГКУ «Организатор перевозок», продление бесплатного проездного документа будет осуществляться в кассах ГУП «Петербургский метрополитен». Для этого Вам необходимо иметь при себе электронный носитель бесплатного проездного документа.

По окончании централизованного продления бесплатных проездных документов представителями учебных заведений, продление осуществляется в индивидуальном порядке лицу, имеющему право на льготу, либо его законному представителю при предоставлении:

Перечень документов для продления бесплатных проездных документов граждан, имеющих льготу по категориям: “ДИ”, “ДК”, “МС”, “ДС”

№	Наименование льготы	Категория	Пакет документов	Срок действия льготы	Нормативные документы
1.	Дети-инвалиды	ДИ	2. Свидетельство о рождении	Льгота сохраняется до 18 лет	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 22 сентября 2015 года № 843 «О мерах по реализации главы 20 "Дополнительные меры социальной поддержки детей и молодежи по оплате проезда на транспорте" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс

			(для получателей в возрасте до 14 лет) и его копия.		Санкт-Петербурга"»
			3. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены) и их копии.		Постановление Правительства РФ от 14.02.2017 №181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения»
			4. Оригинал справки об инвалидности, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, или справки, выдаваемой медицинскими учреждениями государственной или муниципальной системы здравоохранения, о наличии ВИЧ-инфекции (и их копии).		
			5. Документ, содержащий данные органов регистрационного учета подтверждающий регистрацию в Санкт-Петербурге: - справка о регистрации по месту жительства граждан (форма 9, указанный документ должен быть получен заявителем не позднее, чем за 30 календарных дней до дня обращения); - свидетельство о регистрации по месту жительства-форма 8 (для детей до 14 лет) и его копия; - свидетельство по месту пребывания в Санкт-Петербурге - форма 3 (для лиц, не имеющих регистрации по месту жительства в Санкт-Петербурге) и его копия; - решение суда об установлении места пребывания и его копия.		
			6. Фотография 3x4.		
			7. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) и его копия.		
2.	Лица, имеющие право оплаты части	АУ (Месячный именной	При индивидуальном обращении:	При условии обучения по очной форме в образовател	Распоряжение Комитета по транспорту от 27.06.2007 № 31-р "О видах проездных

	стоимости проезда, но не более 20 процентов от стоимости проезда в СПб	автобусный билет для учащихся)		ных учреждений СПб (обучающимся в ВУЗах льгота не предоставляется)	билетов и порядке их обращения"
			1. Свидетельство о рождении (для получателей в возрасте до 14 лет) и его копия;		
			2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены) и их копии;		Постановление Правительства РФ от 14.02.2017 №181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения»
			3. Оригинал справки из учебного учреждения, подтверждающий факт обучения, содержащая следующую информацию: дата выдачи справки, курс/класс, форма обучения, номер и дата приказа о зачислении, дата начала обучения и окончания обучения (срок документа не более 30 дней).		
			4. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) и его копия.		
3.	Дети, получающие пенсию по потере кормильца	ДК	1. Свидетельство о рождении (для получателей в возрасте до 14 лет) и его копия.	Необучающиеся - до 18 лет. С 18 лет до 23 лет - при условии обучения по очной форме.	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 22 сентября 2015 года № 843 «О мерах по реализации главы 20 "Дополнительные меры социальной поддержки детей и молодежи по оплате проезда на транспорте" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"»
			2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности,		

			выданное на период его замены) и их копии.		
			3. Оригинал справки из учебного учреждения, подтверждающий факт обучения, содержащая следующую информацию: дата выдачи справки, курс/класс, форма обучения, номер и дата приказа о зачислении, дата начала обучения и окончания обучения (срок документа не боле 30 дней).		
			4. Продленное пенсионное удостоверение и его копия или оригинал справки из Пенсионного фонда Российской Федерации о назначении пенсии по случаю потери кормильца (в случае если документ выдан на одного из родителей, обязательно представляются копии свидетельства о рождении и паспорта, подтверждающие факт родства; в случае если документ выдан на родителя, паспортные данные которого были изменены (в связи со сменой фамилии, имени или отчества), обязательно представляются копии документов, подтверждающих данные изменения).		
			5. Документ, удостоверяющий личность законного представителя, в случае предоставления документов законным представителем.		
			6. Документ, содержащий данные органов регистрационного учета подтверждающий регистрацию в Санкт-Петербурге (для оформления льготного проездного билета необходимо предоставить одну из перечисленных форм регистрации): - справка о регистрации по месту жительства граждан (форма 9, указанный документ должен быть получен заявителем не позднее, чем за 30 календарных дней до дня		

			<p>обращения);</p> <p>- свидетельство по месту пребывания в Санкт-Петербурге - форма 3 (для лиц, не имеющих регистрации по месту жительства в Санкт-Петербурге) и его копия;</p> <p>- свидетельство о регистрации по месту жительства-форма 8 (для детей до 14 лет) и его копия;</p> <p>- решение суда об установлении места пребывания и его копия.</p>		
			7. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) и его копия.		
4.	Дети из многодетных семей	МС	1. Свидетельство о рождении (для получателей в возрасте до 14 лет) и его копия		
			<p>2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены) и их копии.</p>	<p>1. До 18 лет для обучающихся в общеобразовательных учебных заведениях и ССУЗах по очной, очно-заочной, заочной форме.</p> <p>2. До 18 лет для детей, зачисленных в учебные заведения для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.</p> <p>3. До 18 лет студентам ВУЗов при условии обучения по очной форме.</p>	<p>Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 22 сентября 2015 года № 843 «О мерах по реализации главы 20 "Дополнительные меры социальной поддержки детей и молодежи по оплате проезда на транспорте" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"»</p>
			3. Оригинал справки из учебного учреждения подтверждающий факт		

			обучения, содержащий следующую информацию: дату выдачи справки, курс/класс, форму обучения, номер и дату приказа о зачислении, дату начала обучения и окончания обучения (срок документа не боле 30 дней).		
			4. Документ из органов социальной защиты Санкт-Петербурга (свидетельство многодетной семьи) и его копия.		Постановление Правительства РФ от 14.02.2017 №181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения»
			5. Документ, удостоверяющий личность законного представителя, в случае предоставления документов законным представителем.		
			6. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) и его копия.		
5.	Дети-сироты	ДС	1. Свидетельство о рождении (для получателей в возрасте до 14 лет) и его копия.	До 23 лет при условии обучения по очной форме. До окончания обучения по очной форме (при условии начала обучения до 23 лет).	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25 ноября 2014 года N 1044 «О реализации главы 3 "Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"»
			2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены) и их копии.		
			3. Оригинал справки, подтверждающий факт обучения по очной форме в государственном		

			образовательном учреждении, содержащий следующую информацию: дата выдачи справки, курс/класс, номер и дата приказа о зачислении, дата начала обучения и окончания обучения (срок документа не боле 30 дней).		
			4. Документ, подтверждающий статус обучающегося и его копия: свидетельства о смерти родителей или единственного родителя (при данной комплектации документов для оформления льготного проездного документа необходимо свидетельство о рождении получателя и его копия), форма 25 (в случае если сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка), решения суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решения суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решения суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособные), решение суда об объявлении родителей умершими, решения суда об исключении матери из актовой записи о рождении, решение суда о факте утраты лицом попечения родителей, справки об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, с указаниями сроков заключения, справки о нахождении подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений родителей в местах содержания под стражей, с указаниями сроков заключения, решения суда об уклонения родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов (и их копии).		
			5. В случае не возможности предоставления документов,		Постановление Правительства РФ от

			подтверждающих статус (п. 4) - оригинал справки о том, что получатель меры социальной поддержки относится к категории детей-сирот, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, выданная органами опеки и попечительства, срок действия справки один год с момента выдачи, если не указан иной срок действия.		14.02.2017 №181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения»
			6. Документ, удостоверяющий личность законного представителя, в случае предоставления документов законным представителем.		
			7. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) и его копия.		

**Более подробна информация на сайте СПб
 ГКУ «Организатор перевозок»
<http://orgp.spb.ru>**

