**Самоанализ эффективности деятельности педагогических работников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **вид выплаты** |  | **критерий** | **максимальное количество балов** | **Стоимость балла**  | **периодичность** | **Своя оценка** | **Оценка комиссии** |
| **выплаты стимулирующего характера** |  | - за работу, не входящую в круг основных обязанностей |   | Рассчитывается ежемесячно  |  по мере выполнения |  |  |
| создание условий для успешного освоения учащимися учебной программы | - отсутствие опаздывающих на уроки- отсутствие случаев удаления учащихся из класса- система организации работы с неуспевающими- использование на уроках интерактивного оборудования- наличие и количество обучающихся, повысивших оценку по предмету по итогам периода-работа с учащимися с ограниченными возможностями  | 20 баллов |  | ежемесячно |  |  |
| исполнительская дисциплина | -отсутствие замечаний учебной части-добросовестное дежурство по школе-отсутствие опозданий на уроки- своевременное заполнение электронного журнала- ведение школьной документации в соответствии с требованиями- посещение собраний, педсоветов, совещаний и т.д.- отсутствие жалоб со стороны коллег, родителей | 28 баллов |  | ежемесячно |  |  |
| профессиональный рост | - прохождение курсов- посещение районных и городских методических объединений-проведение открытых уроков и мероприятий- активная работа в МО- наличие печатных работ-наличие сайта, странички- полученные грамоты, награды - участие в работе ОЭП школы | 32 балла |  | ежемесячно при наличии |  |  |
|  | внеклассная работа по предмету | - участие учащихся в олимпиадах- наличие призеров различного уровня- участие в мероприятиях различного уровня, -проектная работа- участие в международных проектах | 20 баллов |  | ежемесячно при наличии |  |  |

**Самоанализ** эффективности **деятельности классного руководителя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| вид выплаты | критерий |  | максимальное количество балов |  Максимальная сумма |  |  | периодичность |
| выплаты стимулирующего характера | - организация, осуществление и контроль за посещаемостью учащимися уроков (отсутствие пропусков занятий без уважительных причин) | 100 | 5000 рублей | ***Своя оценка*** | ***Оценка комиссии*** |  |  | ежемесячно |
|  | - наличие у учащихся делового стиля одежды | 10 |  |  |  |  | ежемесячно |
|  | - организация дежурства | 10 |  |  |  |  | ежемесячно |
|  | - своевременность и регулярность заполнения дневников | 10 |  |  |  |  | ежемесячно |
|  | - регулярность проведение классных часов | 10 |  |  |  |  | ежемесячно |
|  | - отсутствие травматизма  | 10 |  |  |  |  | ежемесячно |
|  | - отсутствие обоснованных жалоб со сторон коллег и родителей | 10 |  |  |  |  | ежемесячно |
|  | - организация и проведение внеклассных мероприятий в классе | 10 |  |  |  |  | ежемесячно |
|  | - участие класса в общешкольных, районных, городских и международных конкурсах, мероприятиях и т.д.  | 10 |  |  |  |  | ежемесячно |
|  | - наличие у класса грамот, дипломов и т.д. | 10 |  |  |  |  | ежемесячно |
|  | -Работа с родителями | 10  |  |  |  |  |  |  |

**Самоанализ эффективности деятельности руководителя МО:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Характер выплат***  | ***Критерии***  | ***баллы*** | ***Максимальная сумма 4000 рублей***  | ***Своя оценка*** | ***Оценка комиссии*** |
| **Выплаты стимулирующего характера** | Отсутствие замечаний в части исполнительской дисциплины членов МО | 2 |  |  |  |
|  | регулярность проведения заседаний МО | 2 |  |  |  |
|  | Активное участие учителей данного МО в олимпиадах | 2 |  |  |  |
|  | своевременное предоставление отчетов | 2 |  |  |  |
|  | проведение открытых мероприятий членами МО | 2 |  |  |  |
|  | результативность работы над методическими темами | 2 |  |  |  |
|  | повышение квалификации членами МО (курсы, участие в районных МО, подготовка и проведение открытых мероприятий различного уровня, взаимопосещение уроков | 2 |  |  |  |
|  | участие членов МО и самого МО в конкурсах педагогического мастерства | 2 |  |  |  |
|  | наличие рабочего сайта или странички в интернете | 2 |  |  |  |

**Самоанализ эффективности деятельности учебно-вспомогательного персонала, специалистов и служащих**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Критерии | Баллы100 | Сумма  До 30 000 рублей | ***Своя оценка*** | ***Оценка комиссии*** |
| Учебно-вспомогательный персонал, специалисты и служащие  | Выполнение плана работы школы.Своевременное предоставление отчетности. |  |  |  |  |
| Качественное проведение (помощь в проведении) особо значимых мероприятий. |  |  |  |  |
| Проявление инициативы, внесение предложений и их реализация по решению существующих проблем. |  |  |  |  |
| За работу сверх функциональных обязанностей, если за выполнение этой работы не были установлены постоянные надбавки и доплаты. |  |  |  |  |

**Самоанализ эффективности деятельности сотрудников структурного подразделения дошкольного образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность**  | **критерии** | **До 100 баллов** | **Максимальная сумма 15000 рублей** | ***Своя оценка*** | ***Оценка комиссии*** |
| Воспитатель | Работа без больничных листов | **10** |  |  |  |
| Эффективность работы с родителями. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и высокий уровень решения конфликтных ситуаций. | **50** |  |  |  |
| Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе | **20** |  |  |  |
| Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников | **20** |  |  |  |
| Высокий уровень исполнительской дисциплиныРабота с Интернет-ресурсами | **10** |  |  |  |
| Помощник воспитателя | Работа без больничных листов | **10** |  |  |  |
| Эффективность работы с родителями. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей. | **40** |  |  |  |
| Высокий уровень исполнительской дисциплины, | **20** |  |  |  |
| качественное содержание помещений и выполнение санитарно-эпидемиологических требований, способствующих сохранению здоровья воспитанников | **30** |  |  |  |
| Инструктор по физической культуре | Работа без больничных листов | **10** |  |  |  |
| Выполнения плана мероприятий по работе с родителями  Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр. Фиксированное участие в семинарах, педагогических советах, консилиумах, проведение открытых занятий, выставок, проводимых в ДОУ. | **70** |  |  |  |

**Самоанализ эффективности деятельности рабочего персонала**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должности | Критерии | Сумма |
| Рабочие на теплоцентрРабочий –электромонтерРабочий КОРЗ |

|  |
| --- |
| -содержание участка в соответствии с нормами СанПин-оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок-подготовка теплоцентра к отопительному сезону- ремонтные работы- подготовка школы к новому учебному году -отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации  |

 | До 20000 рублей |
| Уборщик служебных помещений | -проведение генеральных уборок- мытье окон- качественная уборка помещений в соответствии с требованиями СанПиН, -работа в карантинных помещениях- подготовка школы к новому учебному году- отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации |  |
| Уборщик территории | - покос травы- качественная уборка территории в соответствии с требованиями СанПиН,- работа, не входящая в должностные инструкции- отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации |  |
| Гардеробщик,вахтер | - отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации- выполнение дежурства сверх нормы |  |